

Schnittstellenbeschreibung Meldungsimport

Version 2.1 / Dezember 2023 (gültig ab 01.01.2024)

Es können folgende Meldungen in das ELDA-Erfassungsmodul importiert werden:

- Anmeldungen reduziert
- Abmeldungen reduziert
- Mindestangaben-Anmeldungen/Anmeldungen fallweise Beschäftigter

Die Importdatei muss im Textformat vorliegen.

Der verwendete Zeichensatz ist Windows Standard (Codepage 1252).

Die einzelnen Felder werden durch Tabulator (ASCII Code 9) getrennt.

Pflichtfelder sind mit „P“, Felder die im Anlassfall befüllt werden müssen, mit „A“ gekennzeichnet.

Die angegebene Feldlänge ist die maximal mögliche Feldlänge.

Änderungshistorie:

2018-11-13	V2.0	Erstellung
2023-12-06	V2.1	Neue Geschlechter

1. Anmeldung reduziert

Feld-nr.	Feldbezeichnung	Länge	Typ	Pflicht	Beschreibung
1	Versicherungsnummer	10	n	P	Vers.Nr.
2	Geburtsdatum	10	d	P	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)
3	Familiennamen	70	a	P	
4	Vorname	70	a	P	
5	Anmeldedatum	10	d	P	Format: TT.MM.JJJJ
6	Beschäftigungsbereich	2	a	P	(Arbeiter, Angestellter, ...) Codes siehe DM Org. D.39.
7	Geringfügigkeit	1	a	P	„J“ oder „N“
8	Freier Dienstvertrag	1	a	P	„J“ oder „N“
9	Betrieblicher Vorsorgebeitrag - AB	10	d	A	Anzugeben ist der Zeitpunkt, ab dem der BV-Beitrag zu entrichten ist, Abweichungen zum Beginn der Pflichtversicherung in der SV können sich durch die Regelungen gemäß § 6 Abs. 1 BMSVG ergeben. Format: TT.MM.JJJJ

2. Abmeldung reduziert

Feld-nr.	Feldbezeichnung	Länge	Typ	Pflicht	Beschreibung
1	Versicherungsnummer	10	n	P	Vers.Nr.
2	Geburtsdatum	10	d	P	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)
3	Familiennamen	70	a	P	
4	Vorname	70	a	P	
5	Abmeldedatum	10	d	P	Format: TT.MM.JJJJ
6	Geringfügigkeit	1	a	P	„J“ oder „N“
7	Ende des Beschäftigungsverhältnisses	10	d	A	Format: TT.MM.JJJJ
8	Abmeldegrund, Code	2	a	P	Codes siehe DM Org. D.22.
9	Abmeldegrund, Text	20	a	A	nur bei Code „00“ (sonstige Gründe)
10	Kündigungsentschäd. ab	10	d	A	Format: TT.MM.JJJJ
11	Kündigungsentschäd. bis	10	d	A	Format: TT.MM.JJJJ
12	Urlaubsersatzleistung, ab	10	d	A	Format: TT.MM.JJJJ
13	Urlaubsersatzleistung, bis	10	d	A	Format: TT.MM.JJJJ
14	Betrieblicher Vorsorgebeitrag - ENDE	10	d	A	Anzugeben ist der Zeitpunkt, bis zu dem der BV-Beitrag zu entrichten ist. Hier können sich Abweichungen zum Ende der Pflichtversicherung in der SV ergeben (z.B. Weiterentrichtung des BV-Beitrages während der Dauer des Präsenzdienstes). Format: TT.MM.JJJJ

3. Mindestangaben-Anmeldung/Anmeldung fallweise Beschäftigter

Feld-nr.	Feldbezeichnung	Länge	Typ	Pflicht	Beschreibung
1	Versicherungsnummer	10	n	A	Vers.Nr. (leer falls nicht vorhanden)
2	Geburtsdatum	10	d	P	Geburtsdatum (TT.MM.JJJJ)
3	Familiennamen	70	a	P	
4	Vorname	70	a	P	
5	Geschlecht	1	n	P	„1“ = männlich, „2“ = weiblich, „3“ = divers, „4“ = offen, „6“ = inter, „7“ = keine Angabe
6	Tag der fallweisen Beschäftigung	10	d	P	(Format: TT.MM.JJJJ)
7	Beschäftigungsort - KFZ	3	a	P	
8	Beschäftigungsort - Plz	9	a	P	
9	Beschäftigungsort - Ort	40	a	P	